

项目基本内容

（一）货物需求一览表

序号	货物名称	技术参数（规格）	单位	拟采购数量	单价限价（元）
1	单据报销封面	21*12.8cm	本	60	4
2	安庆市无偿献血偿还报销单	18*9.5cm	本	30	8
3	特殊献血员交通、误工补助费	15*10.5cm	本	150	3.5
4	财务记账凭证封面、封底	23*11.5cm	套	600	1
5	献血宣传海报	84.5*58cm	张	1000	7
6	无偿献血宣传手册	8.5*12.7cm	份	40000	0.9
7	无偿献血证卡套	8*11cm	份	40000	0.7
8	无偿献血登记表	21*29.6cm	张	40000	0.25
9	征询表	21.2*29.7cm	张	40000	0.15
10	血液、标本、体检表交接记录单	19*13.2cm	本	100	6
11	医疗废物交接单	19.3*13.4cm	本	80	6
12	一次性纸杯	上直径 7.7cm、下直径 5.5cm、高 9cm	个	40000	0.2
13	事业单位聘用合同	21*29cm	本	100	6
14	血液成分预约通知单	19.2*13.3cm	本	60	6
15	血液塑料包装袋	18.2*27.2cm	个	40000	0.25
16	宣传三折页	28.5*21cm	张	30000	0.25
17	献血纪念品包装袋	宽 30*高 35*侧边宽 10*底 10cm	个	30000	1.3
18	血浆包装盒	各规格	个	40000	0.6

（二）具体样式及要求

1、单据报销封面：（1）80 克双胶纸，50 张/本；（2）规格正负偏值不超过 2mm。

①

单据报销封面						出纳编号
收款单位：_____年 月 日						
开支项目：_____附单据张数：_____附件张数：_____						
共报账人民币(大写) _____¥						
分管财务领导 审批：	会计审核：	分管领导意见：	协办科室 负责人意见：	支出申请科室 负责人意见：	支出事由说明：	
_____年 月 日	_____年 月 日	_____年 月 日	_____年 月 日	_____年 月 日	_____年 月 日	
经手人：_____						

2、安庆市无偿献血偿还报销单（封面和封底）：（1）一式三联、无碳复写、有编号，分色、分页印刷；（2）50 连号/本；（3）加书写垫字板；（4）规格正负偏值不超过 2mm。

安庆市无偿献血偿还报销单				1001251
_____年 月 日				
献血者姓名	_____	身份证号码	_____	一 献 血 办 存 根
单位或家庭地址	_____	献血证号	_____	
献血日期	_____	献血量	_____	
用血者姓名	_____	身份证号码	_____	
与献血者关系	_____	用血日期	_____	
用血医疗机构	_____	用血原因	_____	
报销金额(大写)	¥ _____	附件(张)	_____	
领导批示：_____经办人：_____领款人：_____				

3、特殊献血员交通、误工补助费（封面和封底）：（1）80 克蓝色双胶纸；（2）有编号，带存根，侧边存根；（3）50 连号/本；（4）规格正负偏值不超过 2mm。

特殊献血员交通、 误工补助费	特殊献血员交通、 误工补助费
¥壹佰伍拾元整 (150元)	¥壹佰伍拾元整 (150元)
献血码_____	献血码_____
经手人_____	经手人_____
_____年 月 日 N90002501	_____年 月 日 N90002501

4、财务记账凭证封面、封底：（1）250 克黄牛皮纸；（2）规格正负偏值不超过 2mm。

4-2

4-1

记帐凭证封面			
时 间	20____年度	月份	_____
册 数	本月共	册本册是第	_____册
张 数	本册自第	号至第	_____号共 _____张
附 记 _____			
负责人：_____	会计：_____	制表：_____	

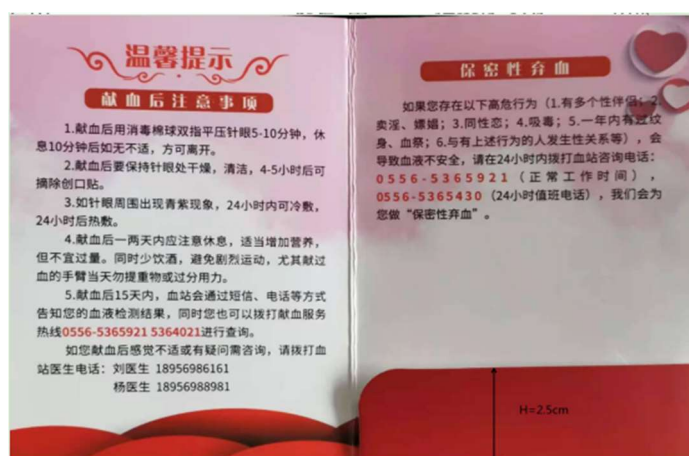
5、献血宣传海报：（1）250 克铜版纸，彩印；（2）5 个版面，每个版面 200 张，共计 1000 张，含制版费、印刷费；（3）具体要求设计、排版根据采购人要求定稿。



6、无偿献血宣传手册：（1）封面 250 克克亚膜，内页 157 克 14P 彩色双面印刷（7 张），加 80 克双胶纸 26P 内芯空白单面（13 张）；（2）含设计、制作排版费用；（3）具体要求设计、排版根据采购人要求定稿。



7、无偿献血证卡套：（1）折叠卡套，折页对开；（2）350 克克亚膜，双面彩印；（3）规格正负偏值不超过 2mm；（4）含设计、制作排版费用；（5）具体要求设计、排版根据采购人要求定稿。



8、无偿献血登记表：（1）A3 双胶纸 80 克，双面印、折页；（2）规格正负偏值不超过 2mm。

[illegible]

9、新冠肺炎相关健康状况征询表：（1）A4 双胶纸 80 克；（2）规格正负偏值不超过 2mm。

新冠肺炎相关健康状况征询表

尊敬的献血者：

为保障血液安全，现对新冠肺炎相关流行病情况进行健康征询。请填写征询表以下内容，并如实填写相关征询信息。（请在□内以“√”表示）

您是	是 ☐ 否 ☐
1. 28 天(4 周)内曾在境外或国内中高风地区居住或被旅行？	是 ☐ 否 ☐
2. 28 天(4 周)内是否密切接触新冠肺炎感染者或聚集性感染者？	是 ☐ 否 ☐
3. 28 天(4 周)内曾密切接洽或要求居家隔离者？	是 ☐ 否 ☐
4. 28 天(4 周)内曾密切接洽有发热或呼吸短促症状的人员？	是 ☐ 否 ☐
5. 28 天(4 周)内曾出现过发热或呼吸短促症状？	是 ☐ 否 ☐
6. 48 小时内曾接受新冠肺炎疫苗接种？	是 ☐ 否 ☐
7. 14 天(2 周)内曾接受灭活疫苗以外的其他类型新冠病毒疫苗接种（不包括减毒活疫苗）？	是 ☐ 否 ☐
8. 6 个月内曾接触新发新型冠状病毒肺炎患者？	是 ☐ 否 ☐

本人理解健康征询与血液安全的相关性，并承诺：尽管在《新冠肺炎相关健康状况征询表》提供的所有资料和信息是真实的，本人愿意承担并提供虚假资料和信息所带来的一切后果。

同时本人了解并承诺在献血后 4 周内如本人出现发热、干咳、乏力、气促等新冠肺炎相关症状或在社区接受集中隔离时，会第一时间告知市中心血站（电话：0556-5366921、5366430）。

献血者签名：_____ 日期：____/____/____

工作人员签名：_____ 日期：____/____/____

健康码颜色：绿色 ☐ 黄色 ☐ 红色 ☐

10、血液、标本、体检表交接记录单：（1）一式四联、无碳复写，分色、分页印刷，左胶红头；（2）50 张/本；（3）加书写垫字板；（4）规格正负偏值不超过 2mm；（5）保存期限至少 10 年。

10

安康红十字中心血站

AQB/CQR-XZ-GG-026F/0

血液、标本及体检表交接记录

采血地点： 出发时间： 年 月 日 时 分 到达时间： 时 分

血 液					标本 [数量(只)、温度(℃)]								体检表 (份)	
规格(mL/袋)			合计 (袋)	出发 温度	到达 温度	酶免 标本	辨条 标本	出发 温度	到达 温度	核酸标本		出发 温度	到达 温度	
200	300	400												
										冰冻标本				
										冷藏标本				
备注														

采血部门交、接人：

检验科标本接收人：

供血服务科血液接收人：

体检表接收人：

此表至少保存 10 年

接收时间： 年 月 日

第 一 联 采 血 部 门



安庆红十字中心血站

AQBC/QR-BG-AQ-007F/0

医疗废物交接单

移交科室：

年 月 日

品 种	数 量			备 注
	中号锐器盒	小号锐器盒	包	

移交人：

接收人：

损伤性废物：A、采血针头；B、三棱针；C、注射器针头；D、耗材针头等。
 感染性废物：A、耗材；B、注射器；C、血袋；D、试管、微量离心管（标本）；
 E、辨条（标本）；F、吸头、微板、卫生纸、试剂盒等；G、棉球、棉棒。

注：此表一式二联，第一联办公室存档（白）；第二联移交科室存档（蓝）。

此表至少保存 5 年

- (1) 318 克加厚淋膜纸，内部食品级 PE 淋膜；
- (2) 杯身带宣传印字；
- (3) 杯底压纹，不易渗漏，无异味；
- (4) 保质期 3 年；
- (5) 杯身带宣传印字（按采购人要求）。

事业单位聘用合同

编号：——

聘用单位（甲方）

受聘人员（乙方）

交工市人力资源和社会保障局印制

安庆红十字中心血站	AQB/C《B》-CX-B-004F/0
-----------	----------------------

15、血液塑料包装袋：（1）8 丝透明自封袋全新料；（2）单色印刷蓝字；（3）凹凸扣袋口设计，防尘防水；（4）保质期 2 年。



16、宣传三折页：（1）将页面设置为横向布局，以便将三个折叠部分呈现在正面；（2）使用 CMYK 色彩模式，以确保打印出的色彩效果准确；（3）大度 16 开铜版纸；（4）含设计、制作排版费用；（5）具体要求设计、排版根据采购人要求定稿。



17、献血纪念品包装袋：（1）材质：80g 无纺布全新料；（2）款式：有底有侧立体袋；（3）规格（cm）：宽 30*高 35*侧边宽 10*底 10；（4）采用热压方式粘合接口；（5）提手与袋身结合处，热压粘合打叉双重加固；（6）承重不少于 7KG；（7）淋哑光膜，6 色印刷，双面印制图案；（8）包装袋具体样式、颜色、图案由采购人确定，合同签订后、供货前须经采购人确认；（9）免费质保期：每批货物自验收合格之日起半年；（10）袋口处加两颗纽扣。



18、血浆包装盒：

(1) 外形

- (a) 名称：冰冻血浆 100ml ， 成品尺寸：长 162mm*宽 120mm*厚 21mm；
- (b) 名称：冰冻血浆 150ml，成品尺寸：长 172mm*宽 120mm*厚 21mm；
- (c) 名称：冰冻血浆 200ml，成品尺寸：长 172mm*宽 120mm*厚 21mm；
- (d) 名称：新鲜冰冻血浆 100ml，成品尺寸：长 162mm*宽 120mm*厚 21mm；
- (e) 名称：新鲜冰冻血浆 150ml，成品尺寸：长 172mm*宽 120mm*厚 21mm；
- (f) 名称：新鲜冰冻血浆 200ml，成品尺寸：长 172mm*宽 120mm*厚 21mm；

(2) 颜色

- (a) 冰冻血浆 100ml ： 蓝底白字；
- (b) 冰冻血浆 150ml： 蓝底白字；
- (c) 冰冻血浆 200ml： 蓝底白字；
- (d) 新鲜冰冻血浆 100ml： 白底+蓝字+红字；
- (e) 新鲜冰冻血浆 150ml： 绿底+白字+红字 ；
- (f) 新鲜冰冻血浆 200ml： 浅蓝底+白字；

(3) 材质：400 克白底铜板纸（正负差不得超过 20g）；

(4) 印刷：彩色印刷覆膜；

(5) 各规格数量、图案及印刷内容：由采购人确定，合同签订后、供货前须经采购人确认；

(6) 开口处尺寸供货前须经采购人确认；

(7) 免费质保期：每批货物自验收合格之日起半年。



（三）印刷品质量要求

1、响应人供货所用纸张、油墨等必须符合国家标准、行业标准，提供的货物必须符合竞价文件要求。

2、印刷品在印刷制作前排版图样须经采购人确认。文字准确率 100%，编排美观，格式完全符合规范，字迹清晰，颜色纯正、浓淡适度、前后一致，套印准足，装订整齐，无脏、无皱、无破、无白页。凡是有印刷质量问题，成交人无偿承担重印责任。

（四）供货要求

1、响应人在每次接到采购人采购通知后，必须及时供应产品，且每次供货提供单据，标注标明所供产品的品种、数量、价格，双方签字确认，确保采购物品的规范结算。

2、成交人所投的品牌货物在使用过程中出现质量和使用问题， 采购人有权要求更换，直至采购人满意，且不再另行支付任何费用。

3、自合同签订后一年内，按采购人实际采购需求供货，接到采购人供货通知后 10 天内发货，15 天内完成供货。

（五）售后服务

1、依据商品的保修条款及售后服务条款，如有原厂质保按厂家质保执行，如没有厂家质保，按供应商承诺质保执行（须经采购人协商同意），文件另有约定的从其约定。质保期从货物验收合格后算起。如出现问题，接到采购方通知后及时响应并应负责包退、包换，并承担因产品质量问题导致的一切后果。

2、成交人严格按照质量及数量要求供货，若发现供货质量、规格等存在问题，采购人有权拒收，成交人应在经采购人协商同意的时间内无条件更换，直至采购人认可。

3、如发现成交人以次充好、不按时供货或造成采购人损失的，采购人有权单方面终止或解除合

同，并附带承担由此造成的一切损失，同时成交人履约保证金不予退还。采购人可以顺延排名第二的成交候选人为成交人。

（六）验收

1、成交人和采购人双方共同实施验收工作，结果和验收报告经双方确认后生效。

（七）结算原则及付款方式

结算原则：

1、采购需求中列明的货物采购数量为暂定量，本项目按实结算，供应商须按暂定量同时报所投包别分项单价及总价，总价作为定标的依据，分项单价作为据实结算的依据，**分项单价不得高于单项最高限价**，否则响应无效。

2、成交人按采购人实际需求分批供货、结算时按实际供货量据实结算，其结算价=实际供货数量*分项报价。最终结算价不超过成交价，若最终结算价超过成交总价的按成交总价进行结算。供应商须综合考虑成交后可能出现的实际供货量与采购需求估算量之间的差距。

付款方式：

根据采购人要求在合同期内分批次完成供货，经采购人验收合格后合同款每半年支付一次，合同期内分两次支付。

（八）报价要求

本项目按总价报价，响应人须按暂定量同时报分项单价、合价及竞价响应报价总价，分项单价作为据实结算的依据。其报价应包含为完成本项目所需的人工、货物、印刷、包装、物耗、交通、保险、税费等可能发生的一切相关费用。一旦成交，其成交单价不做任何调整。

（九）其他要求

成交人须对竞价文件中要求设计、排版的内容进行设计、排版，且设计成果需经采购人认可后方可设计、制作，供货。